

承德护理职业学院

2022 年部门年度项目绩效自评工作告

根据《承德市财政局关于开展 2022 年度市级预算部门绩效自评工作的通知》(承财评价[2023]2 号)文件的部署要求,结合我校预算项目绩效自评管理办法,对我校管理或使用的 2022 年度所有专项资金和预算项目支出资金开展了绩效自评工作,现将 2022 年度我校绩效自评工作情况报告如下:

一、绩效自评工作组织开展情况

(一) 绩效自评工作的组织情况

为进一步加强预算绩效管理工作,充分发挥我校党组的领导作用,统筹谋划全面实施预算绩效管理工作,我校成立了由主管财务副校长、纪委书记为组长,各部门主要负责人为成员的绩效自评工作领导小组,工作领导小组下设办公室,办公室设在财务处,财务处长兼任办公室主任,在学院绩效自评工作领导小组的领导下,具体负责绩效自评工作的协调、资料的收集、整理、汇总、自评表的填报、工作报告的起草等工作。

(二) 绩效自评工作开展情况

我校围绕预算管理的主要内容和关键环节及《承德护理职业学院内控制度》要求,建立了事前评估、目标管理、运行监控、绩效评价、结果应用等全过程环节的预算绩效管理流程,出台财务、经费管理制度,健全内部控制管理制度,加强财务管理,规范财务行为,确保财

务管理工

年预算绩

将绩

预算编制

启动项目

按时完成

用效益。

我校

支预算的

年预算项

确绩效自

项目支出

落实到学

二、绩

(一)

我校

教育与社

绩效目标

分行业分

计划专项

绩效指标

效，学院

(三) 预期绩效目标完成情

我院 2022 年共计有 17 个绩
12 个，良好项目 3 个，中等项
2022 年共有 17 个预算项目，累
进行绩效自评的预算项目支出 1

目

9

2

自

吳

廷

2

資
效
成績
層

自

功

銀
效
層

德

云

資

一步提高，需要进一步规范预算绩效管理工作。

四、整改措施

我校针对存在的问题，研究制定了整改思路和工作措施，在健全预算管理制度、完善政策、改进管理、优化流程等提高部门绩效方面积极开展工作，在整合资金、调整项目等优化部门支出结构方面进行积极探索，在绩效目标设置质量方面进一步规范化。

（一）对学院负责预算项目（含专项资金）设计、概算、评审、绩效管理的教工进行系统培训，强化预算执行、绩效管理的意识，提高业务素质，增强责任感，为按要求完成项目绩效目标奠定基础。

（二）对工程类项目采取聘用社会专业机构的办法，提高项目设计、概算、投资计划审批等环节的工作效率，加快项目整体实施进度。

（三）进一步完善预算项目支出绩效管理制度，明确相应职责，使学院预算项目支出绩效管理工作达到制度化、规范化。

附：绩效自评主要依据清单资料